

2518/24.06.2026

ANUNȚ DE PARTICIPARE

U.A.T. COMUNA ȘTEFAN CEL MARE

Unitatea administrativ teritorială Comuna Ștefan cel Mare, Județul Călărași, are onoarea să vă invite să participați la achiziția directă- offline pentru execuție lucrări aferente obiectivului – **Modernizarea sistemului de iluminat public stradal în Comuna Ștefan cel Mare - Etapa II**

Titlul procedurii: Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții - **Modernizarea sistemului de iluminat public stradal în Comuna Ștefan cel Mare -Etapa II**

Tipul contractului: Lucrări

Cod CPV: COD CPV PRINCIPAL :

45316110-9 Instalare de echipamente de iluminat stradal

CODURI CPV SECUNDARE:

45310000-3 Lucrări de instalații electrice

34928530-2 Lămpi de iluminat stradal

34993000-4 Iluminat stradal

Tip achiziție: ACHIZIȚIE DIRECTĂ – OFFLINE

Descrierea succintă a achiziției publice: Avându-se în vedere selectării autorității contractante pentru semnarea contractului de finanțare aferent acestui proiect și a urgentării demarării lucrărilor ce fac obiectul proiectului și implementării cu succes a acestui contract de finanțare, se urmărește identificarea unui operator economic cu experiență care să realizeze cu succes execuția de lucrări pentru obiectivul de investiții - **Modernizarea sistemului de iluminat public stradal în Comuna Ștefan cel Mare -Etapa II.**

PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTELOR:

60 zile

Prețul va fi exprimat în RON, fără TVA – 767.055,00 lei , conform Devizului General din cadrul Pth:

-Cap.3.8. Asistență Tehnică- 12.000,00 lei fără TVA;

- Cap.4. Cheltuieli pentru investiția de bază : 755.055,00 lei fără TVA;

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Prețul cel mai scăzut;

LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Română;

Prețul ofertei va fi exprimat în lei.

Actualizarea prețului contractului: Prețul este ferm în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului ofertei.

Condițiile minime de calificare, mijloace de comunicare, instrucțiuni privind data limită care trebuie respectată și formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedura de selecție de oferte, precum și documentele care urmează a fi prezentate de ofertanți pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, se regăsesc în proiectul tehnic și documentația de atribuire atașată acestei invitații de participare.

Plata se va face pe bază de factură, cu ordin de plată.

Termen de execuție :

12 luni

SURSA DE FINANȚARE:

Bugetul Administrației Fondului de Mediu;

Bugetul local al Comunei Ștefan cel Mare;

DATA DE ÎNCEPERE A CONTRACTULUI:

Data de începere: Executarea contractului va începe după emiterea ordinului de începere de către autoritatea contractantă, Comuna Ștefan cel Mare.

Perioada de prestare a serviciilor:

Asistența tehnică din partea proiectantului, începând cu data ordinului de începere a lucrărilor, în funcție de contractul de lucrări și durează până la recepția lucrărilor și îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Execuție lucrări până la finalizarea tuturor obligațiilor.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Modelul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică trebuie să răspundă solicitărilor impuse prin proiectul tehnic și metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului, după cum urmează:

1. CERINȚE PRIVIND ORGANIZAREA EXECUTANTULUI

Executantul trebuie să dispună de personal calificat, făcând dovada acestuia cu competențe și experiențe dovedite, capabil să ducă la bun sfârșit sarcinile definite prin prezentul document, astfel încât, în final, să se obțină îndeplinirea obiectivului general al contractului, în condițiile respectării cerințelor de calitate, a termenelor stabilite și a încadrării în buget.

În vederea executării lucrărilor, Executantul trebuie să fie atestat ANRE minim Be, conform Ordinului ANRE nr. 45/2016.

2. CERINȚE MINIMALE PRIVIND ECHIPAMENTELE

Cerințele tehnice exprimate în cadrul prezentului capitol reprezintă cerințe minime referitoare la caracteristicile/capabilitățile funcționale ale soluțiilor/echipamentelor utilizate.

Toate cerințele descrise în prezentul Caiet de sarcini sunt obligatorii.

Echipamentele puse în operă vor respecta caracteristicile minime solicitate prin Proiectul tehnic, sintetizate în Formularele - fișe tehnice anexate acestuia.

Echipamentele puse în operă vor fi însoțite de documentația solicitată pentru atestarea conformității echipamentelor cu cerințele minime în conformitate cu cerințele și caracteristicile declarate în propunerea tehnică.

Echipamentele puse în operă nu pot să difere față de echipamentele oferite în cadrul atribuirii lucrării. Executantul va prezenta fișele tehnice pentru materialele care intenționează să le folosească în instalație.

Aprovizionarea acestora se va efectua după aprobarea lor de către beneficiar.

În concluzie, se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente.

Notă: Ofertantul va prezenta declarații de disponibilitate și CV-uri doar pentru categoriile de personal în legătură cu care au fost formulate cerințe în caietul de sarcini.

Pe lângă personalul specializat solicitat, pot fi puși la dispoziție și alți experți pe care Executantul îi consideră necesari pentru atingerea scopului contractului.

Executantul va detalia modalitatea de asigurare a accesului la resurse umane necesare pentru executarea contractului, prezentând lista experților secundari și după caz a celor din categoria alți experți. Executantul va asigura alocarea utilajelor necesare implementării obiectivului. Se va prezenta lista cu utilajele necesare.

Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire.

PROPUNEREA FINANCIARĂ

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

- formularul de ofertă, lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
- centralizatorul cu lucrările executate;
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
- fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);
- fișele tehnice completate în secțiunile 3 și 4 vor fi însoțite de certificatele și rapoartele de testare solicitate, cât și de mijloacele de probă pentru demonstrarea funcționalităților aplicațiilor informatice furnizate, anexate propunerii tehnice;
- formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării. -

formularele specifice propunerii financiare se regăsesc în secțiunea formulare și în Proiectul tehnic. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Oferta va fi prezentată într-un exemplar original și va conține următoarele documente:

1. Scrisoare de înaintare;
2. Formularele din anexa formulare;
3. Propunerea tehnică;
4. Propunerea financiară.

Ofertele se vor depune prin plic la PRIMĂRIA COMUNEI ȘTEFAN CEL MARE JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, cu sediul în Sat Ștefan cel Mare, Str. Școlii, nr. 25. Ofertantul trebuie să sigileze originalul marcând corespunzător plicurile cu ORIGINAL (1 ex). Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară pot fi introduse în același plic. Plicul exterior trebuie să fie marcat astfel:

- Ștefan cel Mare, Județul Călărași - Ofertă pentru „Modernizarea sistemului de iluminat public stradal în comuna Ștefan cel Mare, jud Călărași” –

A nu se deschide înainte de data de 02.07.2026 ora 10:00 (data și ora stabilite în anunțul/ invitația de participare). Atenție: Scrisoarea de înaintare se va prezenta separat, în afara plicurilor.

NOTA: La ședința de deschidere a ofertelor pot participa toți ofertanții Criteriul de atribuire al acordului cadru/contractului de achiziție publică. Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în anunțul de participare și în documentația de atribuire, criteriul de atribuire al acordului cadru/contractului de achiziție publică, care odată stabilit, nu poate fi schimbat pe toată perioada de aplicare a procedurii de atribuire.

Locul de depunere a ofertelor: prin plic la PRIMĂRIA ȘTEFAN CEL MARE, JUDEȚUL CĂLĂRAȘI, Str. Școlii nr. 25.

Răspunsurile la solicitările de clarificări formulate de către operatorii economici (dacă este cazul), vor fi transmise fiecărui operator economic în parte pe adresa de e-mail: stefancelmare.cl@gmail.com

Documentația de atribuire este publicată pe site-ul propriu: Primăria Ștefan cel Mare — Website oficial formularele în word , PTH, caiet de sarcini , fișa de date.

Limba de elaborare a ofertei: Română.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Data limită de depunere a ofertelor: 01.07.2026, ora 16:00.

Data limită pentru solicitări de clarificări: 29.06.2026 ora 14:00

Data la care se va răspunde la eventualele solicitări de clarificări: 30.06.2026 ora 14:00

Data la care se vor deschide ofertele: 02.07.2026, ora 10:00

U.A.T. ȘTEFAN CEL MARE

Primar,

Nicolae PANDEA