



# ROMÂNIA

Județul Călărași

**PRIMARUL COMUNEI ȘTEFAN CEL MARE**

COMUNĂ MEMBRĂ A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA



### **Criterii de calificare și selecție**

În vederea participării la procedura simplificată proprie a contractului de prestări de servicii de catering, fiecare ofertant va depune o singură ofertă care să conțină:

#### *A. Formulare standard*

|                 |                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formular A      | Scrisoare de înaintare                                                                                                                                                                   |
| Formular B      | Cerere de participare la ofertă                                                                                                                                                          |
| Formular C      | Împuternicire                                                                                                                                                                            |
| Formular nr. 1  | Formular de ofertă                                                                                                                                                                       |
| Formular nr. 2  | Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016                                                                                              |
| Formular nr. 3  | Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016                                                                                                |
| Formular nr. 4  | Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016                                                                                                |
| Formular nr. 5  | Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016                                                                                                |
| Formular nr. 6  | Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de prestări de servicii |
| Formular nr. 7  | Declarație privind lista principalelor prestări de servicii ce acoperă cel mult 2 ani                                                                                                    |
| Formular nr. 8  | Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de prestări de servicii         |
| Formular nr. 9  | Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere                                                                                             |
| Formular nr. 10 | Propunere tehnică                                                                                                                                                                        |

#### *B. Certificat unic de înregistrare, în copie conform cu originalul*

*C. Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC*

*Informațiile cuprinse în cetificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.*

*De asemenea, în Certificatul Constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Teritorial, trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membri Consiliului de Administrație, membri Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Documentul se va atașa în oricare din formele: original sau copile lizibilă semnată și ștampilată cu mențiunea „conform cu originalul”.*

*D. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente.*

*Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor*

*D. Autorizație de funcționare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către A.N.S.V.S.A. în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”*

*F. Dovada dotării cu un mijloc de transport produse de catering autorizat*

*G. Draft-ul contractului de prestări de servicii însoțit de ofertant, sub semnătură, cu mențiunea „sunt de acord cu prevederile, termenele și condițiile contractuale*

**PROPUNEREA TEHNICĂ** va conține descrierea modului de realizare a serviciilor de catering, în conformitate cu caietul de sarcini, prezentarea listei cu personalul care deserveste serviciul de catering, precum și modelul de contract însoțit.

Prin propunerea tehnică înaintată, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de propunere tehnică din secțiunea formulare (Formularul nr. 10), completat corespunzător, conform instrucțiunilor din caietul de sarcini, ce va include/va fi însoțit de:

- fișa tehnică (model) a unui meniu zilnic;
- graficul de prestare a serviciilor, întocmit pentru o săptămână;
- lista persoanelor responsabile de prestarea serviciilor împreună cu dovada absolvirii cursurilor de igienă;
- lista cu ambalajele și mijloacele de transport, împreună cu autorizația sanitar-veterinară pentru unitatea de preparare și mijloacele de transport;
- declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social și al mediului, conform Formularului nr. 6.

Ținând cont de prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici trebuie să indice faptul că la data depunerii ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

#### **Notă**

Ofertantul va prezenta Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanele Vârstnice la adresa [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro) și de la Inspekția Muncii la adresa [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro)

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor sau pe site-ul [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro). Informații privind impozitarea se pot obține de la Agenția Națională de Administrare Fiscală la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro).

**PROPUNEREA FINANCIARĂ** va fi exprimată în lei și va conține valoarea totală a serviciului de catering pentru totalul de porții solicitate în fișa de date a achiziției. Oferta are caracter ferm, trebuie să fie semnată de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Prețul contractului este ferm, în lei, ceea ce înseamnă că plățile care se vor face pe parcursul derulării contractului vor fi în lei și fără actualizare.

Ofertanții vor introduce în ofertă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În funcție de valoarea aferentă materiei prime se va face și departajarea ofertelor, aceasta constituind condiția calitativă în cadrul criteriului de atribuire (vezi fișa de date a achiziției).

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta va include datele de contact și contul de trezorerie al ofertantului. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare a ofertei financiare.

Oferta financiară se va întocmi și prezenta conform formularului de oferte din secțiunea *Formulare* (Formularul nr. 1), cu explicitatea TVA în mod distinct. Odata cu aceasta se va prezenta o anexă la formularul de ofertă ce va cuprinde prețul unitar al porției/meniului, așa cum acesta este descris în cadrul propunerii tehnice și a caietului de sarcini.

La întocmirea propunerii financiare se va ține cont de volumul maxim al viitorului contract de achiziție publică, respectiv 21167 unități (meniuri) - masă caldă în regim de catering ce trebuie livrate în perioada cuprinsă în semestrul II - 61 de zile, pentru un număr maxim de 347 elevi și preșcolari (259 elevi și 88 preșcolari).

Valoarea contractului nu va depăși suma de 291.257,92 lei fără TVA.

Prețul contractului rămâne ferm pe toată durata derulării acestuia și nu se revizuieste. Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse în raport cu data semnării contractului de prestări de servicii și de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar). Nu se acceptă propuneri alternative.

**Criteriul de atribuire:** „cel mai bun raport calitate-preț”

După stabilirea ofertantului câștigător, acesta va publica în catalogul SEAP oferta de preț (valoarea totală).

**Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 de zile

**Termenul limită de depunere a ofertei:** 06.03.2023, ora 14:00

**Modalitatea de finalizare a achiziției:** încheiere contract de prestări de servicii

**Modalitatea de selectare:** Va fi selectată oferta operatorului economic care are „cel mai bun raport calitate-preț”/porție, dar se va oferta pentru **VALOAREA TOTALĂ** a serviciilor solicitate și care corespunde din punct de vedere a verificării conformității ofertei cu solicitările din documentația de atribuire (vezi fișa de date a achiziției). Ofertantul care a primit o astfel de notificare are obligația de a ridica în catalogul SEAP, în termen de cel mult două zile calendaristice oferta pentru **VALOAREA TOTALĂ** a serviciilor și de a prezenta la sediul Comunei Ștefan cel Mare, strada Școlii, nr. 25, județul Călărași sau pe e-mail [stefancelmare.cl@gmail.com](mailto:stefancelmare.cl@gmail.com), și alte documente solicitate de către autoritatea contractantă, iar

apoi în termen de încă două zile, să accepte prin intermediul SEAP, condițiile impuse de autoritatea contractantă. Dacă documentele transmise și propunerea tehnico-financiară sunt conforme, după deliberare, autoritatea contractantă va finaliza achiziția în SEAP.

- Netransmiterea de către operatorul economic a răspunsului/documentelor în termenul solicitat, echivalează cu neacceptarea condițiilor impuse. În acest caz se va transmite notificare, operatorului economic clasat pe locul al II-lea conform descrierii de mai sus.
- În cazul în care oferta va fi neconformă, se va selecta oferta care ocupă locul următor în clasament, pentru verificarea conformității.
- Operatorii economici au obligația de a depune oferta la adresa, data și ora limită stabilită pentru depunere stabilite în anunțul de participare.
- Oferta transmisă sau depusă la o altă adresă/e-mail decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Eventualele **solicitări de clarificări** din partea operatorilor economici, vor fi făcute în timp util, astfel încât, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări să poată fi transmis operatorilor economici cu cel puțin 24 de ore înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin publicarea pe site-ul [www.stefancelmarecl.ro](http://www.stefancelmarecl.ro), secțiunea *Informații de interes public - Achiziții publice*, atașate anunțului.

**Legislație aplicabilă:** Procedura simplificată proprie privind atribuirea contractelor de achiziție publică care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

#### **Modificarea, retragerea și valabilitatea ofertei**

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei.

Ofertantul are obligația de a-și menține oferta valabilă pe toată durata de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

#### **Anularea procedurii de atribuire**

Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de prestări de servicii de catering în următoarele cazuri:

- a) dacă nu a fost depusă nicio ofertă;
- b) dacă toate ofertele depuse au fost respinse;
- c) dacă este imposibilă încheierea contractului de prestări de servicii.

#### **Informații suplimentare**

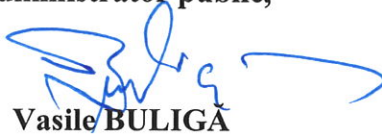
**Cod CPV: 55524000-9** Servicii de catering pentru școli, și la descrierea achiziției: **servicii de catering pentru școli în cadrul „Programului - pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolari și elevii din 350 de unități de învățământ preuniversitar de stat”, conform OUG nr. 105/2022.**

În conformitate cu Fișa de date a achiziției și Caietului de sarcini, disponibile pe site-ul [www.stefancelmarecl.ro](http://www.stefancelmarecl.ro) - secțiunea „Informații de interes public - Achiziții publice”, condiții de livrare „conform contract” și condiții de plată „conform contract”.

**Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați la sediul Comunei Ștefan cel Mare, str. Școlii, nr. 25, județul Călărași, cod poștal 917245, e-mail [stefancelmare.cl@gmail.com](mailto:stefancelmare.cl@gmail.com), telefon 0242.530.077.**

Fișa de date a achiziției și Caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț și fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea, prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

**Administrator public,**



**Vasile BULIGA**